

## Algemene voorwaarden

---

### Inleiding

Van harte welkom bij *FeraSofie, Speltherapie Groningen*. Jij/ u/uw kind ontvangt zorg vanuit *FeraSofie, Speltherapie Groningen* de zorg wordt gegeven door een geregistreerde vaktherapeut. Samen aan de slag met de persoonlijke ontwikkeling van jou/ uw kind vanuit een basis van vertrouwen. Ik werk vanuit een open en transparante houding. In dit document heb ik vastgelegd wat *FeraSofie, Speltherapie Groningen* biedt en wat ik van jou/ u mag verwachten.

### Gegevensoverdracht

- Ik verwacht dat ik aan het begin van de samenwerking alle nodige gegevens van u mag ontvangen. Om zo goed mogelijk aan te sluiten bij de hulpvraag en bij jou/ uw kind. Het is daarom belangrijk dat ik goede achtergrondinformatie krijg en op de hoogte ben van eerdere of lopende hulpverleningstrajecten.
- Het kan zijn dat er tussentijds voor jou/ uw kind een belangrijke of ingrijpende gebeurtenis plaatsvindt, die van belang is voor de behandeling. Graag hoor ik dit omdat dit invloed kan hebben op de hulpverlening.
- Ik heb geheimhoudingsplicht en zal geen informatie met anderen delen. Als ik denk dat dit toch verstandig is zal ik dit altijd eerst met jou/ u bespreken en dit vastleggen in het dossier.
- Jouw/ uw privacy is voor ons belangrijk, mijn privacy protocol staat op de website en zit in het dossier. Vanuit de privacy protocol heb jij/ heeft u de volgende rechten:
  - Recht op inzage in het dossier
  - Recht op rectificatie en aanvulling
  - Recht op dataportabiliteit
  - Recht op vergetelheid
  - Recht op beperking van de verwerking
  - Recht om bezwaar te maken tegen de gegevensverwerking

Als jij/ u gebruik wil(t) maken van één van deze rechten kun jij/ kunt u bij de therapeut het formulier 'Uitvoeringsverzoek' opvragen en invullen. *FeraSofie, Speltherapie Groningen* zal binnen 2 maanden het verzoek behandelen.

- Bij de start en aan het eind van het vaktherapie behandel traject zal ik de verwijzer op de hoogte stellen van aanvang en stop van de zorg.
- E-mailadressen van hulpvragers, ouders, wettelijk vertegenwoordigers worden gebruikt voor overdracht van informatie en indien van toepassing voor facturatie.

### Dossier

- Ik leg gegevens vast in een dossier, welke wordt bewaard in een beveiligde omgeving.
- Ik ben verplicht om het dossier te bewaren. De wettige bewaartermijn is vastgesteld op 20 jaar, vanaf de laatste notitie in het dossier.
- Ondertekende overeenkomsten, plannen en andere verslagen zullen door mij worden in het persoonlijke dossier worden geplaatst.

## Algemene voorwaarden

---

- Ouders van kinderen tot 18 jaar mogen het dossier van hun kind inzien. Vanaf 12 jaar moet het kind toestemming geven aan de ouders voor het inzien van het dossier.

### Doelen en voortgang

- Samen met jou/ u stellen we een doel vast. Ik vind het belangrijk dat een doel haalbaar is en geef aan hoe lang we aan het doel zullen werken. Waar mogelijk deel ik tijdens de sessies en in de rapportages de voortgang van het doel.
- Ik informeer jou / u middels rapportages. Jij /u hebt de mogelijkheid om daarover vragen te stellen via zivver-mail een bericht te mailen of we bellen.

### Klachten

Het kan gebeuren dat jij / u een klacht hebt/ heeft over de manier waarop ik zorg verleen. Ik zou het fijn vinden wanneer jij/ u de klacht naar mij kunt uiten. We kunnen altijd samen jouw / uw onvrede bespreken en mogelijk tot ieders tevredenheid afspraken maken. Als het niet lukt om er samen uit te komen dan kun jij /u je klacht voorleggen aan het NIBIG. *FeraSofie, Speltherapie Groningen* is aangesloten bij de NIBIG en geregistreerd voor de Wkkgz.

Dat betekent dat Fera Russchen beschikt over een klachtenprocedure (art.13 wkkgz) en op afroep beschikt over een klachtenfunctionaris. (art.15 Wkkgz).

De Wkkgz versterkt de positie van de cliënt en brengt het werk van de zorgverleners in de complementaire zorg onder het toezicht van de Inspectie Gezondheidszorg en Jeugd. (IG&J)

- Meer informatie over mijn klachten protocol zie mijn website en in het dossier

### Grondhouding hulpverlener

- Alle vaktherapeuten zijn aangesloten bij de Federatie Vaktherapeutische Beroepen. Ik houd me aan de richtlijnen die de FVB aan mij stelt.
- In de beroepscode voor vaktherapeutische beroepen is te lezen welke grondhouding en gedragsregels wij voorleven.
- In ieder hulpverleningstraject voert de hulpverlener een risico-taxatie uit welke in het dossier wordt geplaatst. Als de hulpverlener van mening is dat er in de (thuis) situatie sprake is van bijvoorbeeld fysieke of emotionele bedreiging, heeft zij de plicht dit te bespreken met jou/ u. Ook heeft de therapeut de wettelijke verplichting om dit te melden bij betreffende instanties. <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/huiselijk-geweld>

### Afwezigheid hulpverlener

- Als de hulpverlener ziek is vindt er geen vervanging plaats. De sessies gaan dan niet door en kunnen worden verplaatst naar een andere datum/ tijd. Als de hulpverlener langere tijd ziek is wordt er gekeken naar vervanging.
- Bij langdurige, onvoorziene afwezigheid of overlijden van de therapeut worden dossiers overgedragen aan de praktijkwaarnemer. Praktijkwaarnemer voor *FeraSofie, Speltherapie Groningen*, is Ina Prins van Praktijk de Ronde.

## Algemene voorwaarden

---

### Crisis

- Ik ben 24/7 bereikbaar voor in spelbehandeling zijnde eigen cliënten. Jij / u mag mij bellen bij acute crisis, ik help je dan verder om de juiste stappen te zetten.  
06 236 99 520

### Afmelden

- Ik verwacht dat jij/ uw kind op tijd aanwezig is. Mocht dit niet lukken dan hoor ik dit graag minimaal 30 minuten van tevoren per telefoon 06 236 99 520
- Lukt het helemaal niet om te komen, dan hoor ik dit graag 24 uur van tevoren. Bij te late afmelding breng ik de kosten van de sessie in rekening.
- Als jij/ uw kind meer dan 4 weken achter elkaar niet aanwezig kan zijn (m.u.v. vakanties) dan wordt de plek ingenomen door een andere wachtende. Mocht jij/ u dit voorzien, neem dan tijdig contact op met de therapeut.

### Toestemming

- Ik volg intervisie en supervisie en maak daarbij gebruik van casussen die ik tegenkomen in de hulpverlening die ik bied. Ik maak hiervoor anoniem gebruik van de gegevens van jou/ uw kind.
- Ik maak regelmatig foto's van werkstukken of werksituaties en kan deze op internet plaatsen. Op deze foto's zullen nooit personen en/ of namen te zien zijn.
- Wanneer ik met andere betrokken hulpverleners overleg heb over jou/ uw kind zal ik jou/ u altijd vooraf informeren en aan jou/ u uitleggen waarom het overleg van belang is. Ik zal expliciet jouw/ uw toestemming vragen voor de desbetreffende situatie en dit vastleggen in het dossier. Jij/ u kunt deze toestemming altijd intrekken door mij te bellen of te mailen. Ik zal jouw/ uw toestemming én de eventuele intrekking daarvan vastleggen in het dossier.
- Ik werk met stagiaires omdat ik het belangrijk vind dat er ook nieuwe vaktherapeuten worden opgeleid.

Mocht jij/ u bezwaar hebben tegen één van bovenstaande punten dan kun jij/ kunt u dit aangeven aan het begin van het hulpverleningstraject en zal ik dit vastleggen in het dossier.